

Số: /KH-SGDĐT

Đắk Lắk, ngày tháng 01 năm 2022

KẾ HOẠCH

Triển khai công tác xây dựng, kiểm tra, xử lý và rà soát hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật của ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đắk Lắk năm 2022

Thực hiện Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản QPPL năm 2020;

Thực hiện Kế hoạch số 03/KH-UBND ngày 04/01/2022 của UBND tỉnh Đắk Lắk về việc ban hành Kế hoạch triển khai công tác xây dựng, ban hành, kiểm tra, xử lý và rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn tỉnh năm 2022;

Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) ban hành Kế hoạch triển khai Công tác xây dựng, kiểm tra, xử lý và rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL của ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đắk Lắk năm 2022 với những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đảm bảo triển khai kịp thời, đồng bộ, hiệu quả các nhiệm vụ liên quan đến công tác văn bản QPPL thuộc trách nhiệm của HĐND, UBND tỉnh đối với lĩnh vực GDĐT trên địa bàn tỉnh.
- Phát hiện, phân tích những vấn đề còn tồn tại trong việc soạn thảo, ban hành, đưa tin, kiểm tra, rà soát... văn bản thuộc từng lĩnh vực của các phòng, ban thuộc Sở đang phụ trách để rút kinh nghiệm, góp phần hoàn thiện công tác xây dựng văn bản QPPL của HĐND, UBND cấp tỉnh.

2. Yêu cầu

- Việc xây dựng, kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa phải được thực hiện nghiêm túc, hiệu quả, đúng tiến độ, đồng bộ.
- Xác định rõ trách nhiệm; có sự phối hợp chặt chẽ giữa các phòng, ban thuộc Sở GDĐT trong triển khai thực hiện.
- Kịp thời giải quyết các vướng mắc phát sinh (nếu có), bảo đảm hoàn thành các nhiệm vụ đề ra trong kế hoạch.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Tiếp tục tổ chức thực hiện Kế hoạch triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản QPPL ban hành kèm theo Quyết định số 2753/QĐ-UBND ngày 16/11/2020 của UBND tỉnh

- Tiếp tục phổ biến, quán triệt và triển khai thực hiện Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật; cần tập trung, chú trọng triển khai, quán triệt các quy định mới về công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật đến cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên, người lao động và người học.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2022.

2. Công tác soạn thảo, tham mưu ban hành văn bản QPPL

- Soạn thảo, tham mưu ban hành văn bản QPPL cho HĐND tỉnh, UBND tỉnh liên quan đến thực hiện chức năng quản lý nhà nước trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk;

- Soạn thảo, tham mưu ban hành văn bản QPPL sửa đổi, bổ sung, thay thế văn bản QPPL của HĐND, UBND tỉnh không còn phù hợp qua rà soát năm 2021 liên quan đến lĩnh vực giáo dục đào tạo.

Thời gian thực hiện: Khi có văn bản chỉ đạo của cấp trên.

3. Công tác kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật

- Tổ chức tự kiểm tra 100% văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành trong năm 2022, nhằm phát hiện kịp thời và chủ động sửa đổi, bổ sung khắc phục những sai sót, hạn chế trong các văn bản quy phạm pháp luật.

- Kiểm tra văn bản có chứa quy phạm pháp luật nhưng không được ban hành bằng hình thức văn bản quy phạm pháp luật; văn bản có chứa quy phạm pháp luật hoặc có thể thức như văn bản quy phạm pháp luật do cơ quan, người không có thẩm quyền ban hành gửi đến hoặc khi nhận được yêu cầu, kiến nghị của cơ quan, tổ chức, cá nhân phản ánh về văn bản có dấu hiệu trái pháp luật;

Thời gian thực hiện: Năm 2022

4. Rà soát văn bản quy phạm pháp luật

- Thường xuyên thực hiện rà soát văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành ngay khi có căn cứ rà soát, đề xuất biện pháp xử lý các văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành không còn phù hợp quy định pháp luật hiện hành và tình hình phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh.

Thời gian thực hiện: Năm 2022

5. Công tác cập nhật Cơ sở dữ liệu văn bản pháp luật

- Thường xuyên thực hiện cập nhật văn bản QPPL của Trung ương và địa phương lên Cơ sở dữ liệu văn bản pháp luật của ngành Giáo dục và Đào tạo

Thời gian thực hiện: Sau khi nhận được văn bản mới ban hành.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Giáo dục và Đào tạo

- Kiện toàn bộ phận hệ thống hóa gồm đại diện lãnh đạo Sở; các phòng, ban thuộc Sở; Thanh tra Sở làm đầu mối tổ chức thực hiện.

- Thanh tra Sở có trách nhiệm tham mưu xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch; theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc toàn ngành thực hiện kế hoạch; báo cáo kết quả công tác hệ thống hóa liên quan đến giáo dục đào tạo với UBND tỉnh (qua Sở Tư pháp).

- Phòng Kế hoạch - Tài chính Sở có trách nhiệm bố trí kinh phí thực

hiện kế hoạch theo quy định.

- Các phòng, ban thuộc Sở căn cứ chức năng nhiệm vụ của phòng mình để tiến hành thực hiện hệ thống hóa theo kế hoạch.

- Sở GDĐT phối hợp chặt chẽ với Sở Tư pháp trong việc thực hiện nhiệm vụ.

2. Các phòng Giáo dục và Đào tạo

- Căn cứ vào kế hoạch của Sở, xây dựng kế hoạch triển khai công tác hệ thống hóa định kỳ văn bản QPPL tại đơn vị mình.

- Chỉ đạo các đơn vị trực thuộc xây dựng và thực hiện kế hoạch tùy vào điều kiện và đặc thù của mỗi đơn vị.

3. Các đơn vị giáo dục trực thuộc

- Căn cứ theo kế hoạch của Sở, triển khai thực hiện phù hợp với điều kiện và đặc thù của đơn vị mình.

- Hưởng ứng các hoạt động do Sở phát động liên quan đến công tác hệ thống hóa văn bản QPPL.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Kinh phí thực hiện công tác xây dựng, ban hành, kiểm tra, xử lý văn bản QPPL bảo đảm từ ngân sách nhà nước theo quy định và nguồn kinh phí hợp pháp khác (nếu có).

- Các mức chi cụ thể thực hiện theo Nghị quyết số 51/2012/NQ-HĐND, ngày 06/7/2012 của HĐND tỉnh quy định về nội dung chi, mức chi đặc thù cho công tác kiểm tra, xử lý, rà soát và hệ thống hóa văn bản QPPL trên địa bàn tỉnh và các văn bản liên quan.

- Trường hợp có quy định mới thì thực hiện theo quy định hiện hành.

Trên đây là kế hoạch thực hiện công tác xây dựng, kiểm tra, xử lý và rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL của ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đắk Lắk năm 2022. Đề nghị các phòng, ban thuộc Sở, các phòng GDĐT và đơn vị trực thuộc kịp thời chỉ đạo, nghiêm túc triển khai thực hiện.

(Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các đơn vị cần báo cáo về Thanh tra Sở qua số ĐT: 0262.3856.809 để được hướng dẫn kịp thời)./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp;
- Lãnh đạo Sở;
- Công đoàn ngành;
- Các phòng, ban thuộc Sở GDĐT;
- Các Phòng GDĐT;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Lưu: VT, TTr.

GIÁM ĐỐC

Phạm Đăng Khoa